

	 Cofinanziato dall'Unione europea	
 Ministero dell'Istruzione e del Merito	Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi"	  Unione Europea
	Liceo delle Scienze Applicate	
	Liceo delle Scienze Umane	
	Liceo Linguistico Via Giuseppe Abbruzzese, 38 – 70020 Bitetto (Ba) Tel. direzione 080/9920099 – Tel/Fax segreteria 080/9920091 posta certificata – baps24000d@pec.istruzione.it	
C.M. BAPS24000D	baps24000d@istruzione.it - www.lsamaldi.it cod. fatt. elett. UFOR9J	C.F. 93158670724

**Al sito Web dell'istituto
 Agli Atti**

OGGETTO: VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI DOCENTI PARTECIPANTI ALL'AVVISO PROT. N° n° 5774 del 15/07/2026

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027,
CUP: I44D26001400007
CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-469

Il giorno 05/08/2026 alle ore 11.45 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, dott.ssa Rossiello C. quale presidente, il DSGA dott.ssa Togo S. e la prof.ssa Cinotti Rita per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di docenti esperti supporto tecnico per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione, esamina le istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

Nome candidato	Ruolo per cui presenta istanza
Iride Maddalena	Supporto tecnico al Ds, al Dsga e docenti
Causarano Francesca	Supporto tecnico al Ds, al Dsga e docenti
Imbasciani Antonietta	Supporto tecnico al Ds, al Dsga e docenti

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi

finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso (allegato 1)

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

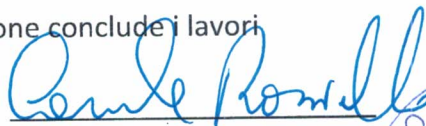
APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

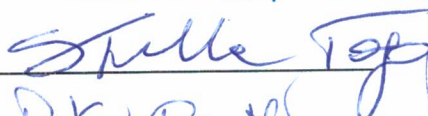
Avverso le graduatorie e ammesso ricorso entro 07 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione

Alle ore 12.15 la commissione conclude i lavori

Dott.ssa Carmela Rossiello



Dott.ssa Stella Togo



Prof.ssa Rita Cinotti

